



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Година XLIX–Број 1.

ТЕМЕРИН 14.01.2016.

Примерак 100,00 динара

1.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број: 129/2007 и 83/2014 -др. закони), члана 68. Статута општине Темерин – пречишћен текст ("Службени лист општине Темерин" број: 6/2014 и 14/2014), члана 76. став 6. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09) и члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број: 13/2008)

Општинско веће општине Темерин, на **58.** седници одржаној 14.01.2016.године, доноси

П Р А В И Л Н И К

О НАЧИНУ, КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ И СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују начин, критеријуми и мерила за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Општине Темерин.

Члан 2.

Термини којима су у овом правилнику означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 3.

Финансирање и суфинансирање остваривања програмских циљева у култури и пројеката у култури (у даљем тексту: пројекти) врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс) који расписује Општинско веће.

Број 1	Службени лист општине Темерин 14.01.2016.	Страна 2
--------	---	----------

Члан 4.

Конкурс се објављује на званичној интернет страни Општине Темерин, огласној табли Општинске управе, а може се објавити и у штампаном јавном гласилу које излази на територији Општине Темерин.

Рок за подношење пријава на конкурс из става 1. овог члана не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса на званичној интернет страни Општине Темерин.

Право учешћа на конкурсима имају удружења грађана регистрована у складу са важећим законским прописима и чији се пројекти односе на област културе.

Члан 5.

О избору пројеката по расписаном конкурсима одлучују комисије за избор пројеката, и то:

- 1) комисија за културно уметничко стваралаштво и делатност удружења у области културе;
- 2) комисија за издавачку делатност – објављивање књига;

Комисије из става 1. овог члана, које чине председник и четири члана, образује Општинско веће.

1. Председник комисије је ресорни члан Општинског већа.

Члан 6.

Пријава на конкурс подноси се на обрасцу Упитника који је саставни део конкурса.

Неблаговремене и пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате факсом или електронском поштом, непотписане и неоверене, као и пријаве подносиоца/корисника средстава којима је Општина Темерин у претходном периоду доделила средства, а који нису поднели извештај о наменском утрошку, комисија за културно уметничко стваралаштво и делатност удружења у области културе и комисија за издавачку делатност (у даљем тексту: Комисија) неће разматрати.

Члан 7.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима конкурса, сачињава предлог Одлуке о избору пројеката који ће се финансирати/суфинансирати из буџета Општине Темерин, са наведеним износима новчаних средстава.

Пре достављања предлога Одлуке, Комисија може удружењу предложити да изврши одређене измене у пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог Одлуке о избору пројеката који се финансирају/суфинансирају из буџета Општине Темерин и исте доставља Општинском већу у року од 30 дана од дана закључења Конкурса.

На основу записника и предлога Одлуке Комисије, Општинско веће доноси Одлуку о финансирању/суфинансирању пројеката из буџета Општине Темерин.

Одлука о додели средстава садржи предлоге пројеката, носиоце пројеката, као и износ средстава за реализацију сваког појединачног пројекта.

Одлука Општинског већа је коначна.

Члан 8.

Резултати конкурса објављују се на званичној интернет страни Општине Темерин.

Члан 9.

Носилац пројекта из члана 4. став 3. овог правилника закључује са председником Општине Уговор о финансирању, односно суфинансирању пројекта којим се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

Носилац пројекта из става 1. овог члана, дужан је да Општинској управи, у року од 30 дана по завршетку пројекта, а најкасније до краја текуће године, поднесе финансијски и наративни извештај о реализацији пројекта и достави доказе о наменском утрошку средстава.

Члан 10.

Пројекти који се финансирају и суфинансирају из буџета Општине Темерин морају да испуњавају најмање три од следећих критеријума:

- квалитет, значај и садржајна иновативност понуђеног пројекта;
- подстицање разноликости културних израза;
- одрживост пројекта;
- по свом садржају испуњавају вредносне и естетске критеријуме;
- обезбеђивање услова за доступност културних вредности грађанима и омогућавање њиховог масовног коришћења;
- обезбеђивање услова за остваривање и заштиту етничког културног идентитета и упознавању особености култура других етничких група;
- подстицање дечијег стваралаштва и стваралаштва младих и креирање културних садржаја намењених деци и младима,

- подстицање културног и уметничког стваралаштва особа са инвалидитетом и доступност културних садржаја особама са инвалидитетом;
- наставак вишегодишњих пројеката који су имали значајне резултате у претходним годинама;
- реалне могућности остварења планираног пројекта и реалан финансијски план и различити облици финансирања;
- међуресорска припрема, израда и реализовање пројекта и јачање капацитета, умрежавање и професионализација рада удружења и установа културе и образовања;
- квалитетно осмишљена регионална и међународна културна сарадња.

Члан 11.

Мерила за избор пројеката који се финансирају и суфинансирају из буџета Општине Темерин по областима у култури су следећа:

I - За област аматерског културно-уметничког стваралаштва, изворног

народног стваралаштва и очувања нематеријалног културног наслеђа:

- допринос очувању и неговању нематеријалног културног наслеђа,
- да их реализују стручна лица и да имају конкретне резултате за област за коју је конкурс расписан,
- образовни, информативни и едукативни програми који доприносе подизању свести, намењени јавности, а нарочито младима и деци,
- подршка и активно суделовање у програмима Завода за културу Војводине и Савеза аматера Војводине,
- уколико се ради о гостовањима, да је реч о репрезентативном представнику, односно о престижном фестивалу,

II - За област заштите, очувања и презентације непокретног културног наслеђа општине Темерин:

- подршка пројектима од значаја за културну средину и њено памћење, као и пројектима који се надовезују на већ постојеће уметничке и културне вредности и на културну баштину,
- допринос интегралној заштити културног наслеђа и одрживом развоју,
- заступљена сарадња са стручним установама, институцијама и појединцима,

Број 1	Службени лист општине Темерин 14.01.2016.	Страна 5
--------	---	----------

– допринос развијању културног туризма.

III - За област сценског стваралаштва и интерпретације

(драма, музика, плес):

– висок уметнички квалитет и професионалност у раду,

– очување традиционалних вредности у области сценског стваралаштва и извођаштва у целини,

– трајност, одрживост, иновативност и осмишљеност представе, концерата или програма/пројекта који својим садржајем и уметничким значајем доприносе афирмацији драме, музике, плеса,

– подршка квалитетним и савремено осмишљеним индивидуалним ауторским пројектима.

IV - За област кинематографије и аудио-визуелног стваралаштва:

– кинематографско дело које својим садржајем и уметничким значајем служи популарисању вредности културе и уметности и афирмише општину Темерин и појединце у овој области културног стваралаштва. Пројекти се достављају у виду сценарија, ауторске листе и предрачуна трошкова.

V - За област ликовне и примењене уметности:

– подршка пројектима од значаја за културну средину и њено памћење, као и пројектима који се надовезују на већ постојеће уметничке и културне вредности и на културну баштину,

– висок уметнички квалитет и професионалност у раду,

– допринос развоју традиционалних техника и технологија у области ликовних и примењених уметности,

– адекватно чување уметничких збирки, са делима насталим током трајања ликовних колонија,

– системско унапређивање концепта ликовних колонија које се традиционално организују.

VI - За област организовања манифестација:

– својим дугогодишњим одржавањем представљају културни идентитет средине, промовишући и презентујући друштвене и економске потенцијале општине Темерин,

– учешће стручних лица у изради, односно реализацији пројекта,

– материјално-техничке могућности апликанта за реализацију пројекта,

– добра сарадња са локалном заједницом,

- ширина, економичност и одрживост пројеката,
- значај пројеката за очување културних вредности и за међукултурну сарадњу,
- организација манифестације и информисање јавности,
- допринос развијању културног туризма,
- квалитетно и савремено осмишљена регионална и међународна културна сарадња.

VII - За област културних делатности деце и за децу и младе

(под појмом „млади” подразумева се узраст од 14–30 година):

- доприносе стварању услова за развој дечјег стваралаштва и образовања у свим гранама уметности и културног развоја (култури усменог и писаног изражавања, визуелне уметности, музичке уметности, обичаја и традиције),
- подршка и активно суделовање у програмима Завода за културу Војводине и Савеза аматера Војводине,
- промовишу знања и вредности, обезбеђују сигурно и подстицајно окружење за децу и промовишу превенцију и заштиту деце од насиља,
- подижу ниво учествовања деце и младих у културним активностима,
- афирмишу децу и младе као носиоце културно-уметничког стваралаштва и будуће ствараоце,
- подршка пројектима савременог уметничког стваралаштва и урбане културе чији су носиоци млади ствараоци,
- подршка пројектима млађих уметника који до сада нису финансирани из буџета.

VIII - За област културних делатности особа са инвалидитетом:

- доприносе интеграцији особа са инвалидитетом у културни и социјални живот заједнице,
- развијају креативне, уметничке и интелектуалне потенцијале особа са инвалидитетом,
- доприносе подизању свести, едукацији и сензибилизацији јавности о потребама особа са инвалидитетом,
- пројекти у којима су особе са инвалидитетом непосредни учесници, а не само корисници.

Број 1	Службени лист општине Темерин 14.01.2016.	Страна 7
--------	---	----------

IX - За област издавачке делатности – објављивање књига:

- да је прво издање књиге,
- културни и јавни интерес за објављивања предложеног дела,
- врхунски литерарни и књижевни квалитет,
- оригиналност и значај дела,
- да промовише културу општине и њено културно наслеђе.

Ако је публикација, било ког жанра, друго издање али битно измењено и допуњено у односу на претходно издање, разматраће се.

Члан 12.

Општина Темерин може закључити уговор о суфинансирању пројеката у култури и без јавног конкурса, ако се ради о изузетно значајном пројекту који није било могуће унапред планирати, уколико тај пројекат испуњава најмање три од критеријума утврђених у члану 10. овог правилника, у складу са Законом.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-1/16-3-3-01
Дана: 14.01.2016. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

2.

На основу члана 38. Закона о удружењима ("Службени гласник Републике Србије" број 51/2009 и 99/11- други закони), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/2007), члана 68. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 6/14 – пречишћен текст и 14/14) и члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 13/2008),

Општинско веће општине Темерин, на **58.** седници одржаној 14.01.2016. године, доноси

**Правилник
о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Темерин
за дотације невладиним организацијама за спровођење програма и
пројеката од јавног интереса**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се прописују мерила, критеријуми и поступак доделе средстава за дотације невладиним организацијама преко програма рада који су од јавног интереса из буџета општине Темерин.

Члан 2.

Јавни интерес подразумева области:

- социјалне заштите,
- борачко-инвалидске заштите,
- заштита лица са инвалидитетом,
- хуманитарних програма,
- заштита старих и беспомоћних лица,
- друштвена брига о деци,
- здравствене заштите,
- задовољења потреба младих,
- заштите животне средине, одрживог развоја,
- образовања, науке, информисања,
- програма заштите људских права,
- заштите животиња,
- туристичке промоције,
- развоја пољопривреде,
- локалног економског развоја,
- заштите потрошача, борбе против корупције,
- друге програме којима се задовољавају јавне потребе.

Члан 3.

Висина средстава за дотације невладиним организацијама утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Темерин.

Члан 4.

Средства из члана 3. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса.

II МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА РАДА

Члан 5.

Избор програма/пројеката који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Темерин врши се применом следећих критеријума:

- усклађеност са усвојеним стратешким документима на националном и локалном нивоу,
- референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост,
- усклађеност са јавним потребама и интересима грађана,
- обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи,
- усмереност ка већем броју корисника,
- подстицање солидарности, заштите и помоћи лицима у специфичним животним ситуацијама,
- суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета АП Војводине, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита, и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма;
- законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: да ли су раније коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе.

III КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 6.

Право подношења пријаве за финансирање програма од јавног интереса имају удружења грађана регистрована у складу са важећим законским прописима.

Субјекти из става 1. овог члана имају право да поднесу пријаву за финансирање/суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса, под условом да имају регистровано седиште на територији општине Темерин или на територији Јужно-Бачког округа, с тим да морају имати чланове са пребивалиштем на територији општине Темерин и да на територији општине Темерин нема таквог удружења.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Јавни конкурс за доделу средстава удружењима грађана за финансирање/суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса расписује Општинско веће општине Темерин.

Члан 8.

Конкурсни поступак спроводи Комисија која има пет чланова коју именује Општинско веће општине Темерин.

Решењем о именовању Комисије утврђују се задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 9.

Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страници општине Темерин и огласној табли општине Темерин, а може се објавити и у једном штампаном јавном гласилу на територији општине.

Конкурс садржи:

- област и износ средстава за који се расписује конкурс
- субјекте овлашћене за подношење пријаве
- општа мерила и критеријуме за подносиоца пријаве
- посебна мерила и критеријуме за област за коју се расписује конкурс (уколико постоје)
- образац пријаве на конкурс
- списак прилога који се обавезно прилажу уз пријаву
- рок за подношење пријаве и предлога програма и адреса
- рок и начин објављивања Одлуке о избору програма и пројеката
- напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве које нису предате на прописаном обрасцу неће узети у разматрање
- и друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

Члан 10.

Пријаве се подnose на писарници Општинске управе, искључиво на прописаним обрасцима.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- доказ о упису у регистар код надлежног органа
- копију Статута подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју
- званичан доказ о постојању рачуна у банци
- детаљан опис програма, односно пројекта, за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава.
- детаљан опис програма, односно пројекта, треба да садржи следеће податке: кориснике програма/пројекта, значај, место и време реализације програма/пројекта и детаљан финансијски план
- потписане и оверене протоколе о сарадњи са свим наведеним партнерима на пројекту ако се пројекат тако реализује
- једну штампану пријаву, потписану и оверену.

Пријава се подноси у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 11.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, сачињава предлог Одлуке о избору програма и пројекта који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине, са наведеним износима новчаних средстава.

Пре достављања предлога Одлуке, Комисија може удружењу предложити да изврши одређене измене у програму или пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог Одлуке о избору програма и пројекта који се финансирају/суфинансирају из буџета општине и исте доставља Општинском већу у року од 30 дана од дана закључења Конкурса.

На основу записника и предлога Одлуке Комисије, Општинско веће доноси Одлуку о финансирању/суфинансирању програма, односно пројекта из буџета општине Темерин.

Одлука из става 4. овог члана објављује се на званичној интернет страници општине Темерин.

Члан 12.

На основу предлога Одлуке Комисије и Одлуке Општинског већа из члана 11. овог Правилника, Председник општине Темерин закључује Уговоре о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса, средствима из буџета општине Темерин.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма односно пројекта, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и обавезе уговорних страна. Садржину уговора утврђује Општинска управа Темерин.

Средства по одобреним пројектима преносиће се сукцесивно, динамиком која прати остварње прихода буџета. Могуће је први трансфер извршити по авансом рачуну. Потреба за авансом мора бити посебно образложена и доказана.

Уколико се утврди ненаменско трошење средстава од стране удружења или да постоје друге незаконитости и неправилности, Општинско веће доноси Одлуку о раскиду уговора. Раскидом уговора удружење је у обавези да врати целокупан износ додељених средстава. Уколико се раскине уговор, то удружење не може наредне године учествовати по јавном конкурсру за финансирање/суфинансирање програма и пројеката удружења грађана.

Члан 13.

Удружења су у обавези да доставе коначни извештај у року од 30 дана од дана завршетка програма рада. Недостављање извештаја има за последицу раскид уговора. У случају раскида уговора удружење је у обавези да врати целокупан износ додељених средстава.

Извештај о реализацији програма, односно пројекта, подноси се Општинској управи - Одељењу за општу управу, друштвене делатности и јавну службу.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или се шаље поштом.

Члан 14.

Стручне и административно – техничке послове за спровођење овог Правилника као и за рад Комисије, обавља надлежно одељење Општинске управе Темерин.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:06-1/16-3-2-01
Дана:14.01.2016. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

3.

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Србије" број 135/04 и 36/09), члана 64. 65. 66 и 67. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије" број 54/09), члана 68. Статута општине Темерин – пречишћен текст ("Службени лист општине Темерин" бр. 6/2014 и 14/2014), члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" бр. 13/08) и решења о оразовању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" бр. 16/09).

Општинско већа општине Темерин, на **58.** седници одржаној дана 14.01.2016.године, донело је

ПРОГРАМ

коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2016. годину

1. Овим Програмом се планира намена и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине (у даљем тексту. Фонд) за израду и реализацију планова, програма, пројеката и других активности заштите и унапређивања животне средине у општини Темерин за 2016. годину.

2. За реализацију програма планирају се средства из буџета општине Темерин у укупном износу од 14.250.000,00 динара, и то:

1) програм накнада за одводњавање, ЈВП "Воде Војводине" Нови Сад – 2.100.000,00;

2) програм делатности зоохигијенске службе (зоо служба) – 2.000.000,00;

3) услуге очувања животне средине - 9.000.000,00 динара;

4) машине и опрема (клубе и канте за јавну површину) – 1.000.000,00 динара;

5) пројекат "Како расте дрво" – 150.000,00 динара.

3. Средства из тачке 2. подтачка 3) овог програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законом из области заштите животне средине:

1. подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката;
2. програми и пројекти у вези управљања отпадом;
3. програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг);
4. образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине;
5. информисања и објављивање података о стању животне средине;
6. других активности од значаја за заштиту животне средине.

3.1. Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти – 5.000.000,00;

Планира се реализација пројеката и програма који се односе на:

- очување и унапређење зеленила у функцији заштите животне средине на територији Општине Темерин
- подизање ветрозаштитних појасева на подручју општине Темерин
- планирање и организовање радова на одржавању паркова и осталих зелених површина на територији општине Темерин
- обезбеђивање садница за пролећну и јесењу садњу за допуну зелених површина
- мере заштите животне средине које се предузимају ради спречавања угрожавања животне средине и здравља људи
- санација језера у „Старом Парку“
- уништавање амброзије на јавним површинама
- акција чишћења и уништавања инвазивних врста у Парку природе Јегричка
- друге потстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте за чијом се реализацијом укаже потреба

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из закона и у сарадњи с адругим субјектима система заштите животне средине.

3.2.Програми и пројекти у вези управљања отпадом – 250.000,00;

Планира се финансијска и стручна помоћ у реализацији пројеката и програма који се односе на:

- санација насталих дивљих депонија на територији општине
- израда рециклажних острва, за примарно разврставање отпада (папир, пластика, метал)

За реализацију наведених програма потписаће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама, након спроведеног одговарајућег поступка.

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из Закона о заштити животне средине, и у сарадњи са другим институцијама са територије општине Темерин.

3.3.Програми и пројекти праћења стања животне средине (мониторинг) –

150.000,00

Планира се реализација законом утврђених обавеза локалне самоуправе у области мониторинга, као и других програма и пројеката праћења стања животне средине:

- праћење квалитета ваздуха
- праћење нивоа комуналне буке
- мерења у ванредним ситуацијама

За реализацију наведених програма и пројеката закључиће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама у установама, а у складу са прописима.

3.4 Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине – 300.000,00;

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, орган надлежан за заштиту животне средине Општинске управе, самостално или у сарадњи са другим органима Општинске управе, организацијама и службама, школама, невладиним организацијама, организовати или учествовати на предавањима, семинарима, трибинама, скуповима, манифестацијама, акцијама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних датума и догађаја из области заштите животне средине, као што су:

- Дани Јегричке
- Најлепше уређено двориште-10 година
- Темерин у цвету-сајам
- као и други значајни датуми и догађаји.

3.5 Информисања и објављивање података о стању животне средине – 100.000,00 ;

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада надлежног органа за заштиту животне средине и јачања свести поставиће се Интернет презентација надлежног органа за заштиту животне средине.

Истовремено ће се обавештавање јавности о стању животне средине вршити и путем средстава информисања, путем израде публикација и другог штампаног материјала.

**3.6. Друге активности од значаја за заштиту животне средине
– 3,200.000,00;**

- измирење доспелих обавеза из претходне године;
- обезбеђење суфинансирања за учешће на међународним и домаћим конкурсима из области заштите животне средине;
- набавка потребних материјала и опреме неопходне за спречавање или отклањање последица које утичу на заштиту животне средине;

- сузбијање комараца на територији општине Темерин;

4. Уколико се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу расходи ће се остваривати по приоритетима које утврди Председник општине Темерин.

5. Средства из тачке 2. овог програма могу да се увећају за износ неутрошених, наменских средстава пренетих из претходне године и за износ донација и прихода из других извора, која ће се користити у складу са овим програмом.

6. Реализацију Програма и надзор над извршавањем уговорних обавеза и реализацију појединачних програма и пројеката спроводи орган надлежан за заштиту животне средине Општинке управе Темерин.

7. Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Темерин“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:06-1/16-3-5-01
Дана:14.01.2016. године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

1.	П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ, КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ И СУФИНАНСИРАЈ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	1.
2.	Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Темерин за дотације невладиним организацијама за спровођење програма и пројекта од јавног интереса	7.
3.	П Р О Г Р А М коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2016. годину	13.

<p>Издавач: Скупштина општине Темерин Одговорни уредник: Милица Максић, секретар Скупштине општине Темерин</p> <p>Годишња претплата: 1.500,00 динара. Жиро рачун број: 840-324641-85 Прималац: Општинска управа Темерин Сврха дознаке: За "Службени лист општине Темерин" Телефон број: 021/ 843-888 Штампа: Општинска управа општине Темерин</p>
